

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRETİM ÜYELİĞİNE YÜKSELTİLME VE ATANMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Genel Şartlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1– (1) Bu Yönergenin amacı, Kilis 7 Aralık Üniversitesinde öğretim üyelerinin daha verimli çalışmalarını özendirmek, eğitim-öğretimin, araştırma ve yayınların bilimsel niteliklerinin yükseltilmesine paralel olarak akademik faaliyetlerin ulusal ve uluslararası düzeyde artırılmasını, bu faaliyetlerin bilimsel rekabet ortamında yarışabilecek niteliklere sahip olmasını, toplumun ve insanlığın hizmetine yönelmesini sağlamak ve bu çerçevede yürürlükteki yasa ve yönetmeliklere ek olarak, objektif yükseltme ve atanma kriterlerini belirlemektir. Bu Yönerge, Kilis 7 Aralık Üniversitesinde öğretim üyeliğine başvuruda bulunanların Doktor Öğretim Üyesi, Doçent ve Profesör kadrolarına atanma, yükseltme ve süre uzatmalarında aranan koşullar ile puanlamada esas alınacak kriterleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2– (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65’inci maddesinin (a) fıkrasının dördüncü bendi ve 12/06/2018 tarihli ve 30449 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Genel şartlar

MADDE 3– (1) Bu Yönerge hükümlerine göre doktor öğretim üyesi, doçent ve profesör kadrolarına atanabilmek için;

a) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48’inci maddesindeki genel şartlara sahip olmak,

b) Yükseköğretim kurumlarının, 2547 sayılı Kanunun 23’üncü, 24’üncü ve 26’ncı maddeleri uyarınca belirlenerek Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyeliğine yükseltme ve atanmayla ilgili ek koşullar varsa, bu koşulları sağlamış olmak, gerekir.

c) Atanma başvuruları ilanda belirtilen birimlere yapılır.

ç) Adayın başvuru dosyasında yer alan eserlerde yayınlanmış olma veya DOI numarası almış olma koşulu aranır. Makale olarak sunulan eserin yayınlandığı derginin endeks bilgisi ilgili veri tabanlarından elde edilerek yüklenmelidir. Makale olarak sunulan eser yayınlanmış ise; cilt, sayfa ve yıl bilgileri ile künyesi açık bir şekilde sunulmalıdır.

d) Kitap ve kitap bölümü için sunulan yayınlarda ise; kapak ve basım bilgilerinin yer aldığı belge eklenmelidir. Uluslararası yayınevleri için en az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, Türkçe dışındaki dillerde aynı alanda farklı yazarlara ait en az yirmi kitap yayımlamış olduğunu gösteren belge eklenmelidir.

e) Hakemli dergilerdeki ve kitaplarda editörlük görevleri için “editör” olduğunu gösteren belgeye ek olarak derginin ve yayınevinin indeksini gösterir belge sunulmalıdır. Uluslararası yayınevleri için, en az beş yıl uluslararası düzeyde düzenli faaliyet yürüten, Türkçe dışındaki dillerde aynı alanda farklı yazarlara ait en az yirmi kitap yayımlamış olduğunu gösteren belge eklenmelidir.

f) Atıf yapan eser, makale ise makalenin ilk sayfası, künye bilgileri, atıf yapılan yer ve kaynakça bilgisi (atıf alan eserin olduğu sayfa) belgelendirilmelidir. Atıf yapan eser, kitap ise ISBN numarası olmalıdır. Kitabın adı, künyesi, yayınevi, yılı, yayınevi faaliyet süresi (en az 5 yıl), yayınevinin benzer alanda en az yirmi kitap yayınlamış olması, üniversite

kütüphanelerinde taranması belgelendirilmelidir.

g) Tebliğlerin değerlendirilmesinde tebliğin ilgili etkinlikte sunulmuş ve bunun belgelendirilmiş olması (etkinlik programı ve etkinliğe tebliğde ismi yer alan en az bir araştırmacının katılım sağladığını gösterir belge) esastır. Ayrıca değerlendirme için tebliğin elektronik veya basılı olarak etkinlik tebliğ kitapçığında yer alması ve yayımlanmış metninin sunulması gereklidir. Üniversite senatosu veya yönetim kurulunun etkinliği uluslararası olarak tanınması gerekmektedir.

ğ) Yönerge kapsamında yer alan ödüller ve ödüle ait bilgilerin belgelendirilmesi gereklidir.

h) Kurumsal faaliyetlerin belgelendirilmesi (onaylı görevlendirme belgesi) gereklidir.

ı) Kongre/sempozyum düzenleme faaliyetinin en az 5 farklı ülkeden katılımcı barındırması şartıyla (yabancı katılımcı oranı %51 ve üzeri) uluslararası kapsamda değerlendirilebilir. Üniversite senatosu veya yönetim kurulunun bu etkinliği uluslararası olarak tanınması gerekmektedir.

i) Adayın başvuru dosyasında yer alan projelerden; uluslararası destekli araştırma projelerinin (NATO, AB, BM, Dünya Bankası vb.), bakanlıkların desteği ile yürütülen araştırma projelerinin ve TÜBİTAK araştırma projelerinin, Ulusal özel kuruluşlar, vakıfların desteği ile yürütülen projeler ile birlikte Üniversite Araştırma Fonu desteği ile yürütülen projelerde görev aldığı belgelendirilmesi şartı aranmaktadır.

j) Aynı bilimsel çalışmanın (sanatsal eserler, sergiler, vs.) birden fazla yerde yayınlanması halinde ‘Kilis 7 Aralık Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi’ ekinde verilmiş olan Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesindeki puanı en yüksek olan çalışma esas alınır.

k) Öğretim üyeliği başvurularında ilan edilen kadroya başvuru yapan adayların başvuru ilan tarihinde, ilan şartında ve bu yönergede belirtilen şartları sağlamaları gerekmektedir.

(2) 2547 sayılı Kanunun yabancı uyruklu öğretim elemanları ile ilgili hükümleri saklıdır.

(3) Öğretim üyeliği başvurularında ilan edilen kadroya başvuru yapan adayların bu yönergede belirlenen ek koşulları ve ilanda belirtilen özel şartları taşıyıp taşımadıkları; doktor öğretim üyeliği kadroları için ilgili birimin Dekan/Müdürü tarafından, doçent ve profesör kadroları için ise Rektör tarafından oluşturulan üç kişilik “Akademik Başvuru İnceleme Komisyonunca” nicelik açısından incelenir. Komisyon en geç 15 gün içerisinde hazırladığı raporu ilgili birime sunar. Yönergede belirlenen ek koşulları ve ilanda belirtilen özel koşulları sağlamayan adayların başvuruları değerlendirmeye alınmaz ve dosyaları kendilerine iade edilir.

İKİNCİ BÖLÜM

Doktor Öğretim Üyesi Kadrolarına Atanma

Atanma şartı

MADDE 4– (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvurabilmek için doktora veya tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık ya da sanatta yeterlik eğitimi tamamlamış olmak gereklidir.

MADDE 5– (1) Doktora programına dil şartı aranmaksızın kabul edilen doktor öğretim üyesi adaylarının Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî bir yabancı dil sınavından **en az 50 puan** veya ilgili mevzuat hükümleri gereğince bu sınavlara eşdeğer olduğu kabul edilen uluslararası sınavların birinden eşdeğer puan almış olmaları gerekmektedir.

MADDE 6– (1) Yabancı dil eğitimi veren ve çalışma alanı yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanındaki dilden Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî bir yabancı dil sınavından **en az 85 puan** veya karşılığı bir puan almış olması gerekmektedir.

İlan

MADDE 7– (1) Kilis 7 Aralık Üniversitesi bünyesinde açık bulunan doktor öğretim üyesi kadroları, Resmî Gazete’de ve Üniversitenin internet ana sayfasında rektörlük tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara 15 günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvuru tarihi belirtilir.

Başvuru ve atanma süreci

MADDE 8– (1) Doktor öğretim üyesi kadrolarına başvuranlar, başvuru belgelerini ve eserlerini düzenleyerek dört nüsha halinde bir dilekçe ekinde ilgili dekanlık veya müdürlüğe teslim eder. Adayın özgeçmişi ve puan alacağı tüm çalışmalarına ait belgeler (kitap, makale, tebliğ, sergi, müsabaka vb.) başvuru dosyasında yer alır.

(2) Adaylar, bu Yönerge ekinde yer alan ‘Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesi’nin puanlama sütununa, yine bu çizelgede belirtilen puanlama esaslarına göre kendi değerlendirmesini yazarak toplam puanını belirleyip formu imzalar ve başvuru dosyasına ekler.

(3) Doktor öğretim üyesi kadrosuna ilk başvuru ve atamalarda;

a) Fen ve Sağlık Bilimleri alanlarında, “Uluslararası atıf endekslerince (Web of Science-SSCI, SCI, ESCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus) taranan dergilerde en az 1 (bir) yayın ve alanında TR Dizin / diğer uluslararası endeksli dergilerde 2 (iki) adet olmak üzere toplamda 3 (üç) adet makale yayımlamış olmak; Uluslararası destekli araştırma ve geliştirme projelerinde, Bakanlıkların desteği ile yürütülen araştırma projelerinde, TÜBİTAK araştırma projelerinde veya Üniversite araştırma fonu desteği ile yürütülen projelerin (BAP) en az 1 (bir)’inde görev almış olmak” koşuluyla Yönerge ekinde yer alan Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesine göre alanıyla ilgili en az **80 puanı** 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 numaralı maddelerden almış olmak.

b) Sosyal Bilimler ve Beden Eğitimi ve Spor alanlarında, “Uluslararası atıf endekslerince (Web of Science- SSCI, SCI, ESCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus) taranan ve alanıyla ilgili bir dergide en az 1 (bir) makale ve alanıyla ilgili TR Dizin / diğer uluslararası endekste taranan dergilerde en az 3 (üç) adet olmak üzere toplamda 4 (dört) adet makale yayımlamış olmak; Uluslararası destekli araştırma ve geliştirme projelerinde, Bakanlıkların desteği ile yürütülen araştırma projelerinde, TÜBİTAK araştırma projelerinde veya Üniversite araştırma fonu desteği ile yürütülen projelerin (BAP) en az 1 (bir)’inde görev almış olmak; Spor bilimleri alanı başvurularında yukarıdaki maddelere ek olarak olimpik branşlarda en az ikinci kademe antrenörlük belgesine sahip olmak.” koşuluyla Yönerge ekinde yer alan Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesine göre alanıyla ilgili en az **80 puanı** 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 numaralı maddelerden almış olmak,

c) Sanat ve Tasarım Dalları için bilimsel yayın ve bildirilerden en az 30 puan ve sanat ve tasarım yapıtlarından en az 40 puan almış olmak veya bu Yönerge ekinde yer alan ‘Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesi’ne göre alanıyla ilgili en az 60 puanı 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 ve 34 numaralı maddelerden almış olmak,

gerekir.

(4) İlk kez atanacak olan adayın, deneme dersi değerlendirme komisyonu önünde, öğretim elemanları ve öğrencilere açık olarak deneme dersi vermesi gerekmektedir. Deneme dersi değerlendirme komisyonu, Rektör tarafından belirlenir. Aday, deneme dersi için kendi uzmanlık alanı ile ilgili beş farklı konu başlığı önerir. İnceleme komisyonu tarafından bu konulardan birisi seçilerek adaya bildirilir. Konu belirlendikten sonra aday değerlendirme komisyonu tarafından belirlenen tarihte deneme dersini verir. Değerlendirme komisyonu, adayı, bu Yönerge ekinde yer alan ‘Öğretim Elemanı Ders Gözlem Formu’ndaki ilkelere göre değerlendirir. Aday, gözlem formuna göre yapılan değerlendirmeden en az 75 puan almak zorundadır. Puan hesabı yapılırken komisyon üyelerinin verdiği puanların aritmetik ortalaması

hesaba alınır.

(5) Doktor öğretim üyesi kadrosuna ikinci ve daha sonraki başvuru ve atamalarda;

a) Fen ve Sağlık alanlarında bir önceki atanma tarihinden sonra olmak koşuluyla “Uluslararası atıf endekslerince (Web of Science- SSCI, SCI, ESCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus) taranan dergilerde en az 1 (bir) makale yayınlamak veya TR Dizin / diğer uluslararası endeksli dergilerde en az 2 (iki) makale yayınlamak. Belirtilen yayınlara ek olarak Uluslararası destekli araştırma ve geliştirme projelerinde, Bakanlıkların desteği ile yürütülen araştırma projelerinde, TÜBİTAK araştırma projelerinde veya Üniversite araştırma fonu desteği ile yürütülen projelerin en az 1 (bir)’inde görev almış olmak veya alanında özgün 1 (bir) adet uluslararası kitap bölümü yayımlamış olmak kriterlerini sağlamak ve Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesine göre alanıyla ilgili en az **60 puanı** 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 numaralı maddelerden almış olmak,

b) Sosyal Bilimler ve Beden Eğitimi ve Spor alanlarında, bir önceki atanma tarihinden sonra olmak koşuluyla “Uluslararası atıf endekslerince (Web of Science- SSCI, SCI, ESCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus) taranan dergilerde en az 1 (bir) makale yayınlamak veya TR Dizin / diğer uluslararası endeksli dergilerde en az 2 (iki) makale yayınlamak. Belirtilen yayınlara ek olarak Uluslararası destekli araştırma ve geliştirme projelerinde, Bakanlıkların desteği ile yürütülen araştırma projelerinde, TÜBİTAK araştırma projelerinde veya Üniversite araştırma fonu desteği ile yürütülen projelerin en az 1 (bir)’inde görev almış olmak veya alanında özgün 1 (bir) adet uluslararası kitap bölümü yayımlamış olmak kriterlerini sağlamak ve Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesine göre alanıyla ilgili en az **60 puanı** 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 numaralı maddelerden almış olmak,

c) Sanat ve Tasarım Dallarında bir önceki atanma tarihinden sonra yayımlanmış olmak koşuluyla, bilimsel yayın ve bildirilerden en az 30 puan ve sanat ve tasarım yapıtlarından en az 40 puan almış olmak veya bu Yönerge ekinde yer alan ‘Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesi’ne göre alanıyla ilgili en az **50 puanı** 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 ve 34 numaralı maddelerden almış olmak,

gerekir.

(6) Fakültelerde dekan, diğer birimlerde müdür; ilan edilen kadrolar için adayların dosyalarını incelemek üzere, en az biri başka Üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç adet profesör veya kadrolu doçenti, ilana son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının profesör veya kadrolu doçent olması halinde, bu bölüm başkanının, tespit edilecek üç profesör veya kadrolu doçentten biri olarak belirlenmesi zorunludur.

(7) Dekan veya ilgili müdür her aday için bu öğretim üyelerine, adaylarla ilgili bilimsel yayın ve çalışmalara ilişkin dosyaları göndererek bir ay içerisinde yazılı görüşlerini bildirmelerini ister. Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesör veya kadrolu doçente dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(8) Dekan veya ilgili müdür, bilim jürisi üyelerinin yazılı görüşlerini aldıktan sonra en az iki jürinin olumlu yönde görüş bildirdiği adayları deneme dersi değerlendirme komisyonuna bildirir. Bilim jürisi üyelerinden en az ikisinin olumsuz görüş bildirdiği adaylar için deneme dersi değerlendirmesi yapılmaz. Bu durum, ilgili birim Yönetim kurulu kararında gerekçeli olarak belirtilir. Deneme dersi değerlendirme komisyonu üyelerinin yazılı görüşlerinin alınmasından sonra ilk yönetim kurulu toplantısında aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı karar alınır. Bilim jürisi tarafından birden fazla aday hakkında olumlu yönde görüş bildirilmesi halinde yönetim kurulu gerekçeli olarak tercihini belirtir. Dekan veya ilgili müdür kanaat ve önerilerini Rektöre sunar. Rektör atamanın yapılıp yapılmayacağına karar vererek gerekli işlemleri yürütür.

(9) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli olarak çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının doktor öğretim üyeliğine atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu Yönergede belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

Atama

MADDE 9– (1) Doktor öğretim üyeleri, ilgili yönetim kurulunun görüşü alındıktan sonra fakültelerde ilgili dekanın, diğer birimlerde müdürün önerisi ile Rektör tarafından **en az bir, en çok dört yıl süre** ile atanır.

(2) Her atama süresinin sonunda doktor öğretim üyesinin görevi kendiliğinden sona erer. Görev süresi sona erenler doktor öğretim üyeleri atanma şartlarını sağlamaları koşuluyla yeniden atanabilir.

(3) Doktor öğretim üyelerinin ne kadar süre ile atandığı kendilerine ilgili birim tarafından tebliğ edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Doçent Kadrolarına Atanma

Atanma şartı

MADDE 10– (1) Doçent kadrolarına atanabilmek için, 2547 sayılı Kanunun 24'üncü maddesi uyarınca doçentlik unvanını almış bulunmak veya yurt dışında alınan doçentlik unvanının, 2547 sayılı Kanunun 27'nci maddesi gereğince Üniversitelerarası Kurul tarafından Türkiye'de geçerli sayılmış olması gereklidir.

(2) Yabancı dil eğitimi veren ve çalışma alanı yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanındaki dilden Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî bir yabancı dil sınavından en az 85 puan veya karşılığı bir puan almış olması gerekmektedir.

İlan ve başvuru

MADDE 11– (1) Kilis 7 Aralık Üniversitesi bünyesinde açık bulunan doçent kadroları, Resmî Gazete'de ve üniversitenin internet ana sayfasında rektörlük tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara on beş günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvuru tarihi belirtilir.

(2) Adaylar özgeçmişlerini, bilimsel yayınlarını, kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim- öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten lisansüstü çalışmalarını, üniversiteye katkılarını kapsayan bir dosyayla birlikte bir dilekçeyi rektörlüğe dört nüsha olarak teslim eder.

Atama süreci

MADDE 12– (1) Rektör, ilan edilen doçent kadrosuna başvuran adayların dosyalarının incelenmesi için en az biri başka Üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsünden olmak üzere adayın başvurduğu bilim alanı ile ilgili olan üç profesörü, ilana son başvuru tarihinden itibaren on beş gün içinde, sözlü sınavın yapılması halinde ise sözlü sınavların bitiş tarihinden itibaren on beş gün içinde tespit eder. İlan edilen kadronun bulunduğu birimin bölüm başkanının profesör olması halinde, tespit edilecek üç profesörden birinin bölüm başkanı olması zorunludur.

(2) Rektör, aday veya adayların özgeçmişlerini, bilimsel çalışma ve yayınlarını kapsayan dosyaları jüri üyesi olarak belirlenen profesörlere göndererek kişisel raporlarını bir ay içinde bildirmelerini ister. Jüri üyeleri aday veya adaylar hakkında ayrı ayrı tercih ve görüşlerini Rektöre bildirir.

(3) Dosya inceleme sonuçlarının bir ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen

başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(4) Rektör dosya inceleme sonuçlarına dayanarak, Kilis 7 Aralık Üniversitesi Yönetim Kurulunun gerekçeli görüşünü de aldıktan sonra atama hakkındaki kararını verir.

(5) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının doçent kadrolarına atanma ile ilgili yukarıda yer alan şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmasında bu Yönergede belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Profesör Kadrolarına Atanma

Atanma şartı

MADDE 13– (1) Profesör kadrolarına atanabilmek için doçentlik unvanını aldıktan sonra en az beş yıl süre ile açık bulunan profesörlük kadrosuyla ilgili bilim alanında çalışmış olmak ve bu süre içerisinde;

a) Fen ve Sağlık Bilimleri alanlarında, “Uluslararası atıf endekslerince (Web of Science-SSCI, SCI, ESCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus) taranan dergilerde 2 (iki) tanesi sorumlu yazar olmak üzere en az 5 (beş) makale yayınlamak. Uluslararası / ulusal destekli araştırma ve geliştirme projelerinde en az 1 (bir)’inde yürütücü olmak şartıyla iki (2) adet projede görev almış olmak.” koşuluyla bu Yönerge ekinde yer alan ‘Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesi’ne göre alanıyla ilgili 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 numaralı maddelerden en az **150 puan** ve toplamda **250 puan** almış olmak,

b) Sosyal Bilimler ile Beden Eğitimi ve Spor alanlarında, “Uluslararası atıf endekslerince (Web of Science- SSCI, SCI, ESCI, SCI-Expanded, AHCI, Scopus) taranan ve alanıyla ilgili bir dergide sorumlu yazar olmak üzere en az 2 (iki) adet makale ve TR Dizin / diğer uluslararası endekste taranan dergilerde en az 4 (dört) adet makale yayımlamış olmak; doçentlik uzmanlık alanı ile doğrudan ilgili olmak üzere en az 1 (bir) özgün bilimsel kitap yayımlamış olmak; Uluslararası / ulusal destekli araştırma ve geliştirme projelerinde en az 1 (bir)’inde yürütücü olmak şartıyla iki (2) adet projede görev almış olmak koşuluyla bu Yönerge ekinde yer alan ‘Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesi’ne göre alanıyla ilgili 1, 2, 3, 4, 5 ve 6 numaralı maddelerden en az **150 puan** ve toplamda **250 puan** puan almış olmak,

c) Sanat ve Tasarım Dalları için bilimsel yayın ve bildirilerden en az 30 puan ve sanat ve tasarım yapıtlarından en az 40 puan almış olmak ve bu Yönerge ekinde yer alan ‘Akademik Kadrolara Yükseltme ve Atanma Esaslarına İlişkin Puanlama Çizelgesi’ne göre alanıyla ilgili **en az 250 puanı** 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 20, 21, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33 ve 34 numaralı maddelerden almış olmak,

(2) Yabancı dil eğitimi veren ve çalışma alanı yabancı dil olan bölümlerde çalışma alanındaki dilden Yükseköğretim Kurulu tarafından kabul edilen merkezî bir yabancı dil sınavından **en az 85 puan** veya karşılığı bir puan almış olması gerekmektedir.

(3) 2547 sayılı Kanunun 27’nci maddesi gereğince doçentlik sınavını başarmış sayılarak yabancı ülkelerde aldığı unvanı Türkiye’de geçerli kabul edilen adayların doçentlikteki hizmet süreleri doçentlik unvanını yabancı ülkede aldıkları tarihten başlar.

İlan

MADDE 14– (1) Kilis 7 Aralık Üniversitesi bünyesinde açık bulunan profesör kadroları, Resmî Gazete’de ve Üniversitenin internet ana sayfasında rektörlük tarafından ilan edilerek duyurulur. Bu ilanda adaylara on beş günden az olmamak üzere başvuru süresi tanınır ve son başvurma tarihi belirtilir.

Başvuru

MADDE 15– (1) Profesör adayları; özgeçmişlerini, bilimsel yayınlarını kongre ve konferans tebliğleri ile bunlara yapılan atıfları, sanat eserlerini, icralarını ve bunlara ilişkin dokümanı, eğitim-öğretim faaliyetlerini, yönetimlerinde devam eden ve biten doktora, sanatta yeterlik veya yüksek lisans çalışmalarını, üniversiteye katkılarını kapsayan bir dosyayla birlikte bir dilekçeyi rektörlüğe altı nüsha olarak teslim eder. Adaylar, bu başvurularında yayınlarından birini başlıca araştırma eseri olarak gösterir.

Atama süreci

MADDE 16– (1) Profesörlük kadrosuna başvuran adayların dosyalarını ve bilimsel veya sanatsal niteliklerini tespit etmek için Kilis 7 Aralık Üniversitesi Yönetim Kurulunca, en az üçü başka Üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsünden olmak üzere ilan edilen kadronun bilim veya sanat alanı ile ilgili en az beş profesör, ilana son başvuru tarihinden itibaren bir ay içinde seçilir. Jüri üyesi olarak belirlenen profesörler, belgelerin kendilerine verildiği tarihi izleyen iki ay içinde her aday için ayrı ayrı olmak üzere birer rapor hazırlar ve kadroya atanmak üzere müracaat eden birden fazla aday varsa tercihlerini bildirir. Bu raporlarda adayların bilimsel veya sanatsal nitelikleri ve çalışmaları değerlendirilir; yöneticilik, yapıcılık ve geliştiricilik özellikleri ile bilim ve sanat adamı yetiştirme konusundaki çabaları ayrıntılı olarak belirtilir.

(2) Dosya inceleme raporlarının iki ay içinde gelmemesi halinde aynı usulle tespit edilen başka profesörlere dosyalar incelenmesi için gönderilir.

(3) Üniversite veya Yüksek Teknoloji Enstitüsü Yönetim Kurulunun dosya inceleme raporlarını göz önünde tutarak alacağı karar üzerine, Rektör tarafından atama yapılır.

(4) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 34'üncü maddesi uyarınca sözleşmeli çalıştırılacak yabancı ülke vatandaşı öğretim elemanlarının profesör kadrolarına atanma ile ilgili şartları sağlamaları kaydıyla, sözleşmeli olarak çalıştırılmalarında bu Yönergede belirlenen ilan şartı dışındaki usul ve esaslar uygulanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Jürilerde yabancı uyruklu profesörler ile yurt dışındaki Türk profesörlerin görevlendirilmesi

MADDE 17– (1) Doktor öğretim üyesi, doçent ve profesörlüğe yükseltme ile atanma esnasında oluşturulan jüriler; yurt içinde yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan yabancı uyruklu profesörler ile Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında görev yapmakta olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ve yabancı ülke vatandaşı profesörler görevlendirilebilir.

Geçiş Hükümü

GEÇİCİ MADDE 1:

a) Doçentlik unvanını Üniversitelerarası Kurul (ÜAK) tarafından **01.01.2025** tarihinden sonra alanların Profesörlük kadrosuna atanmaları için yeni yönergeye hükümleri geçerlidir.

b) **01.06.2027** tarihinden önce gerçekleştirilecek Doktor öğretim üyesi atamaları eski yönergeye, bu tarihten sonra gerçekleştirilecek atamalar yeni yönergeye tabidir.

c) Doktor öğretim üyesi kadrosunda bulunanların görev süresinin uzatımı, **01.01.2028** ve sonrasında denk gelenler için yeni yönerge hükümleri geçerlidir. Görev süresi uzatmalarında, bir önceki atama tarihi dikkate alınarak yayınlar puanlanacaktır.

ç) İlk atama hariç Üniversitemizde kadrosu bulunan öğretim elemanlarının yapmış

oldukları yayınlarda; “Prof.Dr. / Doç.Dr. / Dr. Öğr.Üyesi / Arş.Gör. / Öğr. Gör., ..., Kilis 7 Aralık Üniversitesi, ... Fakültesi/Yüksekokulu/Meslek yüksekokulu, ...@kilis.edu.tr” uzantılı adresini kullanmaları gerekmektedir.

Yürürlük

MADDE 18– (1) Bu yönerge; Kilis 7 Aralık Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildikten ve Yükseköğretim Kurulunca onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürürlükten kaldırılan Yönerge

MADDE 19– (1) Bu yönerge yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla eski yönerge ilga olmuştur.

Yürütme

MADDE 20– (1) Bu Yönerge hükümlerini Kilis 7 Aralık Üniversitesi Rektörü yürütür.

AKADEMİK KADROLARA YÜKSELTİLME VE ATANMA ESASLARINA İLİŞKİN PUANLAMA ÇİZELGESİ

I. AKADEMİK ÇALIŞMALAR			
Tek isimli çalışmalarda yazar, puanın tamamını alır. İki isimli çalışmalarda birinci ve/veya sorumlu yazar toplam puanın % 90'ını, diğer yazar % 80'ini alır. Üç isimli çalışmalarda, birinci ve/veya sorumlu yazar %80'nini diğer yazarlar %70'ini alır. Daha fazla isimli çalışmalarda birinci ve/veya sorumlu yazar puanın % 70'ini diğer yazarlar toplam puanın % 50'sini alır.			
	Puan	Adet	Toplam
1. MAKALELER			
Uluslararası atıf endeksleri (Web of Science, SCIE, SSCI ve AHCI) tarafından taranan dergilerde yayınlanan makale	60		
ESCI veya Scopus kapsamındaki dergide yayınlanmış makale	40		
TR Dizinde taranan dergilerde yayınlanan makale	30		
Uluslararası atıf endeksleri (Web of Science, SCIE, SSCI ve AHCI) tarafından taranan dergilerde yayınlanan vaka takdimi, derleme, teknik not, tartışma ve araştırma sonuçlarının ön duyurusu, editöre mektup v b. türü yayın	20		
Uluslararası atıf endeksleri tarafından taranmayan endeksli dergilerde yayınlanan uluslararası makale	10		
TR Dizin tarafından taranmayan endeksli dergilerde yayınlanan Ulusal makale	8		
Uluslararası atıf endeksleri tarafından taranmayan hakemli dergilerde Yayınlanan makale, vaka takdimi, çağrılı derleme, teknik not, tartışma ve araştırma sonuçlarının ön duyurusu, editöre mektup vb. türü yayın	5		
Uluslararası ve ulusal dergilerde yayınlanan makale tercümesi	5		
Uluslararası hakemsiz dergilerde yayınlanan makale (en fazla 3 makale puanlamaya dâhil edilir)	3		
Ulusal hakemli dergilerde yayınlanan makale, vaka takdimi, çağrılı derleme, teknik not, tartışma ve araştırma sonuçlarının ön duyurusu, editöremektup vb. türü yayın	2		
2. KİTAPLAR			
<i>(Bilim alanı ile doğrudan ilgili olmalıdır)</i>			
Uluslararası yayınlanan bilimsel kitap yazarlığı	50		
Ulusal yayınlanan bilimsel kitap yazarlığı	25		
Uluslararası bilimsel kitap bölüm yazarlığı	10		
Ulusal yayınlanan bilimsel kitap bölüm yazarlığı (en çok üç bölüm yazarlığı)	5		
Ders kitabı	5		
Çeviri kitap (en az 50 sayfadan oluşmalı)	10		
Çeviri kitap bölümü	5		
Uluslararası ansiklopedilerde madde yazarlığı (en çok altı madde yazarlığı)	5		
Ulusal ansiklopedilerde madde yazarlığı (en çok altı madde yazarlığı)	3		
3. TEBLİĞLER			
Makale düzeninde tam metni yayınlanmış uluslararası tebliğ	8		
Özet metni yayınlanmış uluslararası tebliğ	4		
Tam metni yayınlanmış uluslararası poster tebliğ	4		
Özet metni yayınlanmış uluslararası poster tebliğ	2		
Makale düzeninde tam metni yayınlanmış ulusal tebliğ	5		
Özet metni yayınlanmış ulusal tebliğ	2		
Tam metni yayınlanmış ulusal poster tebliğ	2		
Özet metni yayınlanmış ulusal poster tebliğ	2		

4. ATIFLAR			
<i>(Yazarın kendisine yaptığı atıflar hariç toplamda en çok 30 puan alınabilir)</i>			
Uluslararası kaynak kitaplarda ve uluslararası atıf endekslerince (SSCI, SCI, SCI-expanded ve AHCI) taranan dergilerde yayınlanan makalelerdeki her bir atıf için	3		
Ulusal kaynak kitaplar ve dergilerde yayınlanan makaleler ve doktora tezlerindeki her bir atıf için	1		
5. ARAŞTIRMA/UYGULAMA PROJELERİ			
Uluslararası destekli projeler (NATO, AB, BM, Dünya Bankası vb.) (Yürütücü, Koordinatör, Danışman)	60		
Uluslararası destekli projeler (NATO, AB, BM, Dünya Bankası vb.) (Araştırmacı)	40		
Bakanlıkların desteği ile yürütülen araştırma projeleri, TÜBİTAK araştırma projeleri (Yürütücü, Koordinatör, Danışman)	50		
Bakanlıkların desteği ile yürütülen araştırma projeleri, TÜBİTAK araştırma projeleri (Araştırmacı)	30		
Üniversite Araştırma Fonu desteği ile yürütülen projeler (Yürütücü, Koordinatör, Danışman)	20		
Üniversite Araştırma Fonu desteği ile yürütülen projeler (Araştırmacı)	10		
Ulusal özel kuruluşlar ve vakıfların desteği ile yürütülen projeler (Yürütücü, Koordinatör, Danışman)	10		
Ulusal özel kuruluşlar ve vakıfların desteği ile yürütülen projeler (Araştırmacı)	5		
6. KONFERANS, SEMİNER, PANEL, AÇIK OTURUM, KONUŞMA (En fazla 5 faaliyet için puanlama yapılır.)			
Uluslararası çağrılı konuşma	10		
Ulusal çağrılı konuşma	5		
Uluslararası konuşmacı olarak katılım	8		
Ulusal konuşmacı olarak katılım	4		
Ulusal radyo ve televizyonda bilimsel konularda konuşma	2		
7. BİLİMSEL TOPLANTILAR			
<i>Uluslararası bilimsel toplantı düzenleme</i>			
Düzenleme kurulu başkanlığı	10		
Düzenleme kurulu üyeliği	5		
Bilimsel toplantı sekreterliği	3		
<i>Ulusal bilimsel toplantı düzenleme</i>			
Düzenleme kurulu başkanlığı	8		
Düzenleme kurulu üyeliği	4		
Bilimsel toplantı sekreterliği	2		
8. EDITÖRLÜK VE HAKEMLİK (Her bir dergi için ayrı ayrı hesaplanır.)			
Uluslararası yayınlanan bilimsel kitap editörlüğü	20		
Ulusal yayınlanan bilimsel kitap editörlüğü	10		
Uluslararası atıf endekslerince (SSCI, SCI, SCI-expanded ve AHCI) taranan bilimsel dergilerde editörlük (aynı dergi en fazla 1 (bir) kez puanlamaya dâhil edilir)	30		
Uluslararası atıf endekslerince (SSCI, SCI, SCI-expanded ve AHCI) taranan bilimsel dergilerde editör yardımcılığı (aynı dergi en fazla 1 (bir) kez puanlamaya dâhil edilir)	20		
TR Dizinde taranan hakemli bilimsel dergilerde editörlük	15		
Uluslararası bilimsel toplantı kitabı editörlüğü	10		
Uluslararası bilimsel dergilerde hakemlik, yayın kurulu üyeliği veya kitaplarda raportörlük (bu madde kapsamında en fazla 8 puan alınır)	4		
Ulusal bilimsel dergilerde hakemlik, yayın kurulu üyeliği veya kitaplarda raportörlük (bu madde kapsamında en fazla 4 puan alınır)	2		
9. SERGİLER			
<i>Yurtiçi Sergiler</i>			
Bireysel (kişisel) sergiler	20		
Ulusal bianeller, trianeller	10		
Grup Sergiler	10		
Devlet Resim ve Heykel Sergisi	10		

Üniversitelerin düzenlediği sergiler	10		
Karma sergiler	5		
Kamu Kuruluşlarınca düzenlenen sergiler	5		
Özel kuruluşlarca düzenlenen sergiler	5		
Yurtdışı Sergiler			
Bireysel (kişisel) sergiler	20		
Grup sergiler	10		
Karma sergiler	5		
Uluslararası Sergiler			
Uluslararası bianeller, trianeller	25		
Uluslararası grup sergiler	15		
Uluslararası karma sergiler	5		
10. KOLEKSİYON			
Koleksiyon hazırlığı ve sunumu			
Kumaş tasarımı (koleksiyonu)	20		
Giysi tasarımı (koleksiyonu)	20		
Aksesuar tasarımı (koleksiyonu)	20		
Koleksiyonda eserler			
Resmi koleksiyonlar	10		
Özel koleksiyonlar	5		
11. MÜZİK TEKNOLOJİSİ – UYGULAMA			
Tonmaysterlik projesi gerçekleştirme	20		
Ses sistemi projesi gerçekleştirme	15		
Tonmaysterlik projesi katılımı	5		
12. MÜZİK KOMPOZİSYONLARI			
Sahne yapıtları (opera-bale-oratoryo v.b.)	25		
Senfonik yapıtlar (senfoni, konçerto v.b.)	20		
Oda müziği, koro ve solo yapıt	15		
Düzenlemeler	10		
Elektronik müzik yapıtları	15		
Oyun için özgün müzik yapıtı	10		
13. UZUN METRAJLI FİLM			
Yönetmen	20		
Görüntü yönetmeni/kurgu	20		
Senaryo yazarı	20		
14. KISA FİLM VE BELGESELLER			
Yönetmen	10		
Görüntü yönetmeni	10		
15. TV FİMLERİ / DİZİLER			
Yönetmen	15		
Görüntü yönetmeni	10		
Senaryo yazarı	10		
16. TV PROGRAMLARI			
Yönetmen	10		
Kameraman	5		
Metin yazarı	5		
17. REKLAM / TANITIM FİMLERİ			
Yönetmen	5		
Kameraman	3		
Metin yazarı	3		
18. FESTİVAL ÇALIŞMALARI			
Uluslararası film festivali düzenleme	20		
Uluslararası film festivaline film ile katılım	15		
Ulusal film festivaline film ile katılım	10		
Ulusal film festivali düzenleme	5		
19. BELGE ÇÖZÜMLENMESİ VE YAYINI			
Geleneksel Türk el sanatları ile Başbakanlık arşivi, Topkapı Sarayı, Vakıflar Genel Müdürlüğü gibi kamu kuruluşlarında muhafaza edilen belgelerin çözümlenmesi ve yayını	15		
20. RESTORASYON			

Taşınmaz eski eser restorasyonu	15		
Taşınabilir eski eser restorasyonu	10		
21. GÖSTERİLER			
Uluslararası dia gösterileri	10		
Uluslararası multivizyon gösterileri	10		
22. SANATSAL ÖDÜLLER			
Uluslararası ödülleri	20		
Üniversite ödülleri	15		
Ulusal resmi ödülleri	10		
Ulusal özel ödülleri	5		
23. SANATSAL YARIŞMALARDA JÜRİ ÜYELİĞİ			
Uluslararası yarışmalarda	20		
Ulusal yarışmalarda	10		
24. TİYATRO ÇALIŞMALARI			
Tam uzunlukta bir oyun sergileme	20		
Kısa oyun sahnelemek	5		
Oyun, film ve dia gösterileri için müzik seçimi	3		
25. OYUN YAZARLIĞI			
Uzun oyun yazmak (Sahne, Radyo, TV ve senaryo)	20		
Kısa oyun yazmak (Sahne, Radyo, TV ve senaryo)	10		
Dizi, drama yazmak (Radyo, TV)	5		
26. SAHNE TASARIMI			
Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda dekor tasarımı	20		
Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda dekor tasarımı grubunda görev	10		
27. KOSTÜM TASARIMI			
Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda kostüm tasarımı	20		
Oyun, film, televizyon programı prodüksiyonunda kostüm tasarımı grubunda görev	10		
28. MİMARLIK ANABİLİM DALLARINDA PROJE YARIŞMALARI			
Uluslararası yarışmalarda birincilik ödülü	25		
Uluslararası yarışmalarda diğer ödülleri	15		
Ulusal yarışmalarda birincilik ödülü	20		
Ulusal yarışmalarda diğer ödülleri (Birden fazla isim olması halinde, puanlar eşit olarak bölünür)	10		
29. MİMARLIK ANABİLİM DALLARINDA JÜRİ VE KURUL ÜYELİKLERİ			
Uluslararası ve ulusal yarışmalarda jüri üyelikleri	10		
Kültür Bakanlığı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kurullarında en az iki yıllık üyelik	5		
30. YURTDIŞI SANATSAL ETKİNLİKLER			
Bireysel dinletiler	20		
Karma dinletiler	15		
Eşlikçi olarak tanıtımlar	15		
Orkestra, Opera, Bale’ de solist olarak yer alma	20		
Oda müziği dinletileri	15		
Orkestra (tutti), Opera (koro), Bale’ de (cor de ballet) yer almak	5		
Radyo TV etkinlikleri	10		
Audio yayınları (kaset, CD)	20		
31. YURTDIŞI SANATSAL ETKİNLİKLER			
Yurtiçi sanatsal etkinlikler bölümündeki faaliyetler yurtdışında yapıldığı takdirde ilave edilecek ek puan	5		
32. YURTDIŞI YÖNETTİĞİ SANATSAL FAALİYETLER			
Bireysel dinleti hazırlığı ve sunumu	15		
Karma dinleti hazırlığı ve sunumu	10		
Eşlikçi olarak dinleti hazırlığı ve sunumu	5		
Orkestra, Opera, Bale etkinliklerini hazırlama	3		
Oda müziği etkinliklerini hazırlama	10		
Radyo ve TV yayınların etkinliklerini hazırlama	5		
Audio yayınlarını hazırlama	15		
33. YURTDIŞI YÖNETTİĞİ SANATSAL FAALİYETLER			

Yurtiçi sanatsal etkinlikler bölümündeki faaliyetler yurtdışında yapıldığı takdirde ilave edilecek ek puan	5		
Ulusal bilimsel dergilerde hakemlik, yayın kurulu üyeliği veya kitaplarda raportörlük	3		
34. ÖDÜLLER, PATENTLER (Parasal teşvik ödülleri hariç) (Ortak ödül veya patentlerde puan ortak sayısına bölünür)			
Uluslararası ve ulusal bilim ödülü (YÖK, TÜBİTAK, TÜBA, TDK vb.)	60		
İlanlı ve jüri tarafından değerlendirilen bilim ödülleri	40		
Alınan incelemeli veya faydalı model patenti	30		
35.EĞİTİM - ÖĞRETİM FAALİYETLERİ			
I. Eğitim-Öğretimde Verdiği Dersler (Yüksek Lisans, Doktora)			
Son iki yılda fiilen yapılan önlisans, lisans ve lisansüstü dönemlik her bir ders için (Adaylar bu kalemde en fazla 10 puan alabilir)	2		
II. YÖNETİMİNDE YÜRÜTÜLEN ve TAMAMLANMIŞ OLAN TEZLER (varsa 2. danışman için puanın yarısı)			
Yüksek Lisans tezi (en fazla 5 puan)	2		
Doktora tezi (en fazla 10 puan)	4		
III. JÜRİ ÜYELİKLERİ			
Doktora yeterlik jürisi üyeliği (en fazla 3 puan)	1		
Doktora tez izleme komitesi üyeliği (en fazla 3 puan)	1		
Doktora tez jürisi üyeliği(en fazla 3 puan)	1		
Yüksek lisans tezi jürisi üyeliği(en fazla 3 puan)	1		
Doktor Öğretim üyeliği atanma jürisi üyeliği (en fazla 3 puan)	1		
Uluslararası bilimsel yarışma jürisi üyeliği (en fazla 10 puan)	5		
IV. KURUMSAL FAALİYETLER			
Aşağıda belirtilen görevlerde asgari 1 yılın tamamlanmış olması gerekir			
Rektörlük tarafından verilen kurumsal katkı görevleri	20		
Ulusal/Uluslararası federasyonların yönetim kurullarında görev almış olmak	20		
Milli takımlarda antrenörlük yapmış olmak	20		
İdari görev (Eğitim-öğretim birimlerinde görev alan Müdür, Dekan Yrd. / Müdür Yrd.)	18		
Rektörlüğe bağlı koordinatörlük (Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, Kalite Koordinatörlüğü, Kurumsal İletişim, vs.)	15		
Üniversitenin kurumsal veya program akreditasyonu süreçlerinde yürütücü takımda görev yapmış olmak	12		
YÖKAK (Yükseköğretim Kalite Kurulu) bünyesinde veya YÖKAK tarafından yetkilendirilmiş kuruluş nezdinde dış değerlendirici olarak görev yapmış olmak	12		
Komisyon ve kurul başkanlığı	12		
İdari görev (Bölüm Başkanlığı/Ana Bilim Dalı Başkanlığı)	12		
Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlükleri	12		
Komisyon/kurul/koordinatör üyeliği	10		
Üniversitenin kurumsal veya program akreditasyonu süreçlerinde ilgili komisyonlarda görev yapmış olmak	10		
Kilis 7 Aralık Üniversitesi'ni temsilen resmi sportif organizasyonlarda antrenörlük, hakemlik veya jüri üyeliği yapmak (en fazla 3 görev dikkate alınır)	8		
Birim bünyesinde oluşturulan komisyonlarda (yatay geçiş, staj, mevzuat, mezuniyet, burs, muafiyet ve intibak komisyonları, öğrenci danışmanlığı vb.) tanımlanmış görevleri gerçekleştirmek	5		
Kilis 7 Aralık Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Anonim Şirketi bünyesinde eğitim vermek veya danışmanlık yapmak	5		
GENEL TOPLAM			

ÖĞRETİM ELEMANI DERS GÖZLEM FORMU

Dersi İşleyeninin Adı-Soyadı:		Saat:	
Dersin Konusu:		Yer:	

DEĞERLENDİRİLECEK DAVRANIŞLAR

Dersin Giriş Bölümü		Çok İyi	İyi	Orta	Zayıf	Çok Zayıf
1	Derste işlenecek konulara katılanların dikkatini çekme, öğrenmeye istekli hale getirme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
2	Dersin hedef-davranışlarını veya ana/yardımcı noktalarını bildirme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
3	Katılanlara, dersin hedef-davranışlarını kazanmaları için neler yapmaları gerektiğini belirtme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
Dersin Geliştirme Bölümü						
4	Konuyu pratik ve anlaşılabilir örneklerle açıklama	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
5	Konu ile ilgili soruları, soru sorma tekniğine uygun sorma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
6	Katılanları, konu ile ilgili düşüncelerini açıklamaya ve soru sormaya özendirme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
7	Doğru cevabı buldurmak için yerinde ve düzenli ipucu verme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
8	Katılanların açıklama ve yanıtlarının doğru-yanlış ve eksik yönlerini belirtme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
9	Hatalı yanıtları zamanında ve gereği gibi düzeltme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
10	Doğru yanıtlardan sonra, istenilen davranışların yerleşmesi için uygun teknikleri (pekiştirme) kullanma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
11	Derse katılımı sağlama, ortamı aktif hale getirme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
12	Derste gerekli olan görsel-işitsel araçları (yazı tahtası, projeksiyon cihazı, harita vb.) düzenli kullanma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
13	Dersin işlenişi sırasında en uygun öğretim yöntemlerini seçme ve uygulama	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
14	Ara özet ve ara geçişlere; dersin giriş, geliştirme ve sonuç bölümündeki etkinlikler zamanı dikkate alarak yer verme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
15	Derste işlediği konu hakkında yeterli bilgi ve becerilere sahip olma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
Dersin Sonuç Bölümü						
16	Dersi sonuca bağlama ve özetleme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
17	Derste kazandırılması kararlaştırılan hedef-davranışlara katılanların ulaşma derecesini değerlendireme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
18	Gelecek derste işlenecek konuları ve yararlanılacak kaynakları bildirme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
Dersi Vereninin Genel Davranış Biçimi						
19	Beden dilini etkili biçimde kullanma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
20	Türkçeyi düzgün akıcı ve kuralına uygun şekilde konuşma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
21	Jest, mimik ve vücut hareketlerini yerinde ve gereği gibi yapma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
22	Katılanlarla etkili göz iletişimi kurma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
23	Yalnızca bilgi aktaran, bulan, yapan değil; daha çok bulduran, yaptıran ve çözdüren durumda olma	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
24	Öğrettiklerinin başka alanlara transferini sağlama	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
25	Kılık-kıyafet bakımından temiz ve düzenli giyinme	(4)	(3)	(2)	(1)	(0)
TOPLAM PUAN						

GÖZLEM YAPAN KOMİSYON ÜYESİNİN

Unvanı:
Adı Soyadı:
İmzası: